**KẾ HOẠCH CỤ THỂ NGÀY TỰU TRƯỜNG 3/9/2020**

**1. Đối với giáo viên chủ nhiệm lớp:**

- Tập trung học sinh tại các phòng học đã được phân công; kiểm diện sĩ số hs.

- Nhận đủ số lượng bàn, ghế học sinh theo sĩ số học sinh của lớp; kê gọn gàng, ngay ngắn.

- Kiểm tra: quạt trần, bóng điện, bàn, ghế giáo viên

- Phân công, chỉ đạo học sinh: quét, dọn trong ngoài phòng học; lau nền nhà, mặt bàn, ghế, cửa sổ, cửa ra vào

- Bố trí chỗ ngồi cho hs trong học kỳ 1; phân công đội ngũ cán sự lớp, biên chế tổ

- Hướng dẫn các biện pháp phòng, chống dịch bệnh; các yêu cầu khi học sinh ở nhà, khi đến trường. Phát khẩu trang cho học sinh, yêu cầu bắt buộc 100% hs phải đeo khẩu trang khi đến trường, trong lớp học, từ trường về nhà.

- Cho hs học tập nội quy của lớp; các quy định tại Điều lệ trường PT. Giới thiệu đội ngũ nhà trường, CSVC để học sinh nắm bắt(*Đối với học sinh khối 6*); hướng dẫn hs kí cam kết thực hiện nội quy(theo mẫu).

- Nghe hs báo cáo việc chuẩn bị SGK, vở viết, đồ dùng học tập; báo cáo về nhà trường số hs chưa có SGK, vở, đồ dùng học tập...

- Phân công, thống nhất thời gian lao động vệ sinh đã được phân công(*Chiều ngày 03 và sáng ngày 04/9*).

- Thông báo kế hoạch Khai giảng năm học: Thời gian, trang phục, ý thức tổ chức; phân công rõ và những yêu cầu hs ngồi dự khai giảng ngoài sân(khoảng cách ngồi), trong lớp học. 100% hs phải đeo khẩu trang trong thời gian diễn ra Lễ khai giảng.

- Thời gian thực hiện các nội dung trên: **Từ 7h00 đến 10h00**.

**2. Đối với các đồng chí giáo viên không chủ nhiệm, nhân viên:**

- Thực hiện công tác vệ sinh theo kế hoạch của BCHCĐ: Đ/c Oanh triển khai

- Sắp xếp, vệ sinh các phòng làm việc do cá nhân phụ trách

- Chuẩn bị các công việc được phân công cho ngày khai giảng